



# GLOBALNY KODEKS POSTĘPOWANIA



PIONEERING DIAGNOSTICS



# SPIS TREŚCI

<b>1/ NASZ KODEKS POSTĘPOWANIA: GENEZA I CELE</b>	<b>4</b>
Jak działamy	4
Nasza odpowiedzialność za kodeks postępowania	6
Zgłaszanie spraw	7
<b>2/ PRODUKUJEMY I SPRZEDAJEMY PRODUKTY WYSOKIEJ JAKOŚCI W CELU POPRAWY ZDROWIA PUBLICZNEGO</b>	<b>9</b>
Ukierunkowanie na jakość i bezpieczeństwo	9
Relacje z podmiotami świadczącymi opiekę zdrowotną	10
Promocja i marketing	11
<b>3/ PROWADZIMY HANDEL ZGODNIE Z ZASADAMI</b>	<b>12</b>
Handel międzynarodowy	12
Uczciwe relacje z naszymi partnerami biznesowymi	13
Poszanowanie uczciwej konkurencji	15
Zero tolerancji dla korupcji	16
Zapewnianie integralności finansowej / Przeciwdziałanie praniu brudnych pieniędzy	17
Zarządzanie dokumentacją	18
<b>4/ ZAPEWNIAMY, ŻE PRZETWARZAMY DANE ZGODNIE Z ZASADAMI ETYKI</b>	<b>20</b>
Poszanowanie prywatności i ochrona danych osobowych	20
Bioetyka i zgodność badań z zasadami	22
Ochrona danych pacjentów	22
<b>5/ DBAMY O DOBRE SAMOPOCZUCIE NASZYCH PRACOWNIKÓW</b>	<b>23</b>
Zobowiązania wobec pracowników	23
Przestrzeganie praw człowieka	25
Unikanie konfliktów interesów	26
<b>6/ W PRZEMYSŁANY SPOSÓB WSPÓLDZIAŁAMY Z NASZĄ SPOŁECZNOŚCIĄ</b>	<b>27</b>
Ochrona środowiska naturalnego	27
Wspieranie filantropii i społecznej odpowiedzialności biznesu zgodnie z naszymi wartościami	28
<b>7/ KOMUNIKACJA PROWADZONA Z TROSKĄ</b>	<b>29</b>
Postępowanie z informacjami poufnymi	29
Zapewnienie prawidłowego korzystania z systemu informatycznego	31
Poszanowanie praw własności intelektualnej	32
Wykorzystywanie poufnych informacji do transakcji giełdowych	33



**Pierre Boulud**

Chief Executive Officer



**Guillaume Bouhours**

Chief Financial Officer  
Executive Vice  
President, Purchasing  
and Information Systems



**Pierre Charbonnier**

Executive Vice  
President, Global  
Quality, Manufacturing  
& Supply Chain



**Audrey Dauvet**

Executive Vice  
President, Legal  
Affairs & Integrity



**Francois Lacoste**

Executive Vice  
President, Research &  
Development



**Valérie Leyldé**

Executive Vice  
President, Human  
Resources,  
Communication & CSR



**Mark Miller**

Executive Vice  
President, Chief  
Medical Officer



**Yasha Mitrotti**

Executive Vice  
President, Industrial  
Microbiology



**Jennifer Zinn**

Executive Vice  
President, Clinical  
Operations

## PRZEDMOWA KOMITETU WYKONAWCZEGO ORAZ DYREKTORA GENERALNEGO

Firma bioMérieux, światowy lider w dziedzinie diagnostyki in vitro od ponad 60 lat, jest zaangażowana w działania na rzecz zdrowia publicznego oraz walkę z chorobami zakaźnymi i opornością na środki przeciwdrobnoustrojowe. Niezwykle ważne jest dla nas także osiągnięcie tego celu we właściwy sposób.

Firma bioMérieux wymaga od wszystkich pracowników, w tym wszystkich członków kierownictwa, zachowania wysokich standardów uczciwości oraz działania w sposób prawy i z szacunkiem we wszystkich rodzajach podejmowanych działań. Globalny Kodeks Postępowania zawiera podstawowe oczekiwania dotyczące pracy z innymi i ilustruje nasze wartości korporacyjne. W bioMérieux nie toleruje się zachowań korupcyjnych ani niezgodnych z zasadami etyki.

Niniejszy dokument jest niezbędnym punktem odniesienia dla każdego z nas, ułatwiającym nam podejmowanie właściwych decyzji we właściwym czasie, w coraz bardziej złożonym środowisku zawodowym. Wypełnianie zobowiązania do przestrzegania zasad etyki i uczciwości stanowi niezbywalny element wykonywania naszej pracy i działań na rzecz zdrowia publicznego, naszych klientów, pacjentów i wszystkich innych interesariuszy.

Liczymy na to, że wszyscy pracownicy zaangażują się w ochronę podstawowych wartości i kultury naszej Firmy.

W razie jakichkolwiek pytań Twoje kierownictwo, HR Business Partner, Dział Prawny i Compliance Officer pozostają do Twojej dyspozycji.



# 1/ NASZ KODEKS POSTĘPOWANIA: GENEZA I CELE

## JAK DZIAŁAMY

Nasza firma cieszy się dobrą reputacją, opartą na wartościach przekazywanych przez pokolenia. To dziedzictwo pozwala nam nadal rozwijać się w charakterze liderów w naszej branży.

Aby utrzymać naszą pozycję lidera, musimy prowadzić działalność biznesową zgodnie z naszymi zasadami etycznymi oraz w poszanowaniu obowiązującego prawa i przepisów.

Rozumiemy, że nasza wiedza ekspercka w zakresie chorób zakaźnych i nasza międzynarodowa obecność zobowiązuje nas do wzięcia na siebie roli odpowiedzialnego obywatela korporacyjnego, działającego na rzecz pacjentów, społeczności medycznej, naszych klientów, udziałowców i wszystkich interesariuszy bioMérieux.

W praktyce realizujemy tę odpowiedzialność poprzez nasze zobowiązanie do przestrzegania Kodeksu.

### Kodeks obowiązuje wszystkich w bioMérieux

Kodeks obowiązuje wszystkich pracowników, filie, podmioty stowarzyszone, członków zarządu i dyrektorów bioMérieux. Staramy się także stosować te same zasady wyrażone w Kodeksie wobec naszych dostawców, klientów, dystrybutorów i podmiotów zewnętrznych.

### Korzystanie z Globalnego Kodeksu Postępowania

Globalny Kodeks Postępowania ma za zadanie kierować naszymi działaniami i pomagać nam w stosowaniu wartości Grupy w naszym codziennym życiu zawodowym. Nasz Kodeks jest ogólnodostępny w wielu językach. Wszyscy jesteśmy zobowiązani do dokładnego zapoznania się z Kodeksem w celu zrozumienia oczekiwań Firmy i odwoływania się do niego za każdym razem, kiedy mamy pytania lub wątpliwości.

### Co zrobić, jeżeli zasady obowiązujące w moim kraju różnią się od tych zapisanych w Kodeksie?

Jeżeli przepisy lokalne wymagają wyższych lub dodatkowych standardów, należy stosować przepisy lokalne. Jeżeli natomiast niniejszy Kodeks przewiduje wyższy standard, wówczas za nadrzędny należy uważać Kodeks. Jeżeli jednak wystąpi konflikt między lokalnymi przepisami a niniejszym Kodeksem, należy powiadomić Dział Ethics & Compliance, jak opisano w części „Zgłaszanie spraw”.

### Działania niezgodne z Kodeksem

Ten Kodeks to coś więcej niż tylko słowa spisane na papierze – musi on kierować naszymi działaniami jako przedstawicieli bioMérieux. Nie toleruje się zachowania niezgodnego z zasadami etyki bądź z prawem. Od każdego pracownika w organizacji oczekuje się ścisłego przestrzegania niniejszego Kodeksu. Każdy pracownik, który postąpi niezgodnie z niniejszym Kodeksem, zachęci innych do takiego niezgodnego działania bądź je zatwierdzi, będzie podlegał postępowaniu dyscyplinarnemu, włącznie ze zwolnieniem z pracy.

# NASZA ODPOWIEDZIALNOŚĆ ZA KODEKS POSTĘPOWANIA

## Etyka i zgodność z przepisami stanowi obowiązek wszystkich

Poprzez nasz Program etyki i zgodności z przepisami podkreślamy, że nasze działania muszą opierać się na naszych podstawowych wartościach. Przestrzegając niniejszego Kodeksu oraz Programu etyki i zgodności z przepisami, możemy uniknąć potencjalnie szkodliwych konsekwencji postępowania niezgodnie z zasadami. Przestrzeganie niniejszego Kodeksu stanowi obowiązek każdego pracownika firmy bioMérieux. Nasze codzienne działania w pracy mają bezpośredni wpływ na Firmę.

Dział Ethics & Compliance zapewnia obowiązkowe szkolenia online i na żywo obejmujące tematy, które dotyczą zakresu Twojej pracy w bioMérieux. Szkolenia te są konieczne, abyś na pewno umiał identyfikować zagrożenia, które mogłyby szkodzić bioMérieux lub jej pracownikom oraz ich unikać. Jeśli jesteś kierownikiem, jesteś odpowiedzialny za dopilnowanie, aby Twoi bezpośredni podwładni ukończyli wszystkie przydzielone im szkolenia.

Niezgodne z prawem lub z zasadami etyki zachowanie ze strony nawet jednego pracownika może prowadzić do wysoce szkodliwych konsekwencji. W wielu obszarach nieprzestrzeganie przepisów może skutkować wysokimi grzywnami, postępowaniem karnym i zniszczeniem jednego z najcenniejszych zasobów firmy bioMérieux – jej reputacji.

## Kierownicy ponoszą szczególną odpowiedzialność za Kodeks

Kultura etyki musi iść z góry. Kierownicy powinni przede wszystkim stanowić uosobienie wartości zawartych w Kodeksie; a więc powinno ich cechować wzorcowe osobiste przywództwo i etyczne zachowanie. Zachęca się kierowników do promowania znaczenia zgodności z zasadami przez traktowanie jej jako kluczowego czynnika przy podejmowaniu decyzji.

Wszyscy kierownicy są odpowiedzialni za organizację i nadzór nad swoimi pracownikami. Kierownicy muszą upewnić się, że ich pracownicy znają Kodeks oraz pomagać w udzielaniu odpowiedzi na ich wszelkie ewentualne pytania. W przypadku poważnych wątpliwości dotyczących Kodeksu lub zachowania, które może być niezgodne z Kodeksem, oczekuje się, że kierownicy prześlą te wątpliwości swojemu kierownictwu lub Działowi Ethics & Compliance.

Obowiązki kierowników nie zwalniają pracowników z odpowiedzialności ciężącej na nich samych, ale pomagają zapewnić, że najważniejsze przesłania w zakresie zgodności są przekazywane, respektowane i przestrzegane w obrębie ich organizacji.

## Local Compliance Team jest odpowiedzialne za wdrażanie Globalnego Kodeksu Postępowania w oddziałach firmy bioMérieux

Nasze zasady etyczne obowiązują wszędzie, gdzie prowadzimy działalność. W związku z tym w każdej ze spółek powołaliśmy Local Compliance Team, które są odpowiedzialne za wspieranie rozwoju etyki i zgodności. Zespoły te pomagają zapewnić zrozumienie i stosowanie zasad korporacyjnych, a także lokalnych przepisów i procedur oraz są zobowiązane do zgłaszania poważnych problemów związanych z przestrzeganiem zgodności do Działu Ethics & Compliance. Dodatkowo, dysponujemy siecią przedstawicieli ds. ochrony danych osobowych działającą we wszystkich spółkach. Kodeks ma za zadanie kierować naszymi działaniami i pomagać nam w stosowaniu wartości Grupy w naszym codziennym życiu zawodowym.

## ZGŁASZANIE SPRAW

Firma bioMérieux promuje kulturę otwartości, w której pracownicy mogą czuć się swobodnie zgłaszając swoje wątpliwości. Ta otwartość jest niezbędna dla skutecznego realizowania Programu zgodności. Bez niej istnieje ryzyko, że problemy nie będą zgłaszane i pozostaną nierozwiązane, co może być szkodliwe w skutkach. Liczymy na to, że pomożesz nam w utrzymaniu jak najlepszego programu etyki i zgodności z przepisami. Wiesz, jak sprawy wyglądają naprawdę i to ty dysponujesz największymi możliwościami przeciwdziałania działaniom niezgodnym z niniejszym Kodeksem. Wyrażając swoje pytania i wątpliwości w momencie pojawienia się potencjalnego problemu, możemy pomóc w jego rozwiązaniu.

## Jak mogę się skontaktować z Działem Ethics & Compliance?

Zachęcamy do bezpośredniego kontaktu z **Regional Compliance Officer** lub skontaktowania się z Działem Ethics & Compliance za pośrednictwem adresu email [Compliance\\_Officer@biomerieux.com](mailto:Compliance_Officer@biomerieux.com). Z globalnym inspektorem ochrony danych można się skontaktować pod adresem [PrivacyOfficer@biomerieux.com](mailto:PrivacyOfficer@biomerieux.com).

## Komu powinienem powiedzieć, jeżeli mam poważne wątpliwości?

Jeśli zaobserwujesz zachowanie, które Twoim zdaniem narusza nasz Kodeks, oczekujemy, że je zgłosisz. Optymalnie powinno się zgłaszać wszelkie wątpliwości swojemu bezpośredniemu przełożonemu lub innemu członkowi zespołu kierowniczego, który przekaze je odpowiednim jednostkom. Zdajemy sobie jednak sprawę, że w pewnych okolicznościach zgłoszenie sprawy tą drogą może być dla Ciebie niekomfortowe. Zawsze możesz zwrócić się o pomoc bezpośrednio do **Działu Ethics & Compliance** lub zgłosić swoje wątpliwości za pośrednictwem **EthicsLine**. Zachęcamy do zgłaszania wątpliwości w sposób poufny, zamiast zatrzymywania informacji dla siebie.

## Co to jest EthicsLine i jak mogę dokonać zgłoszenia?

EthicsLine to poufne narzędzie do dokonywania zgłoszeń, które ma pomóc kierownictwu i pracownikom we współpracy w zakresie rozwiązywania problemów korupcji, oszustw i innych poważnych wykroczeń w miejscu pracy. Kwestie, które można zgłaszać za pośrednictwem Linii Etycznej, różnią się w zależności od kraju i prawa lokalnego.

W większości krajów możesz poufnie wyrazić swoje obawy w swoim własnym języku za pośrednictwem EthicsLine. Zgłoszeń można dokonywać internetowo lub telefonicznie. Więcej informacji na temat EthicsLine i często zadawanych pytań można znaleźć na stronie Ethics & Compliance w intranecie pod hasłem Dzielenie się swoimi obawami („Expressing concerns”).

## Czy będę mieć kłopoty, jeżeli dokonam zgłoszenia?

Pracownicy, którzy wyrażą szczere obawy, nie będą narażeni na działania odwetowe, zemstę ani jakąkolwiek formę prześladowania. Żaden pracownik niezależnie od szczebla nie może podejmować tego rodzaju działań odwetowych, zemsty ani prześladowania wobec innego pracownika w odpowiedzi na dzielenie się swoimi obawami w dobrej wierze. Kierownicy nie mogą w żaden sposób zniechęcać pracowników do zgłaszania obaw lub skarg do odpowiednich jednostek, w tym do Działu Ethics & Compliance, Działu HR i Działu Prawnego.



2/

## PRODUKUJEMY I SPRZEDAJEMY WYROBY WYSOKIEJ JAKOŚCI W CELU POPRAWY ZDROWIA PUBLICZNEGO

### UKIERUNKOWANIE NA JAKOŚĆ I BEZPIECZEŃSTWO

Jeżeli chodzi o opiekę zdrowotną, dokładność i dbałość o szczegóły są nie tylko ważne – mogą one stanowić kwestię życia i śmierci. Zapobieganie błędnym diagnozom i niewłaściwemu leczeniu to podstawa naszej działalności.

Wytwarzamy wysokiej jakości produkty, które są niezbędne dla zdrowia osób, które na nich polegają. Niezależnie od pełnionej przez nas funkcji spoczywa na nas szczególna odpowiedzialność za zapewnienie, że bezpieczeństwo i jakość stanowią nasze bezsprzeczne priorytety.

#### PRZEDE WSZYSTKIM

- Przestrzegamy wymogów prawnych i regulacyjnych, a także wewnętrznych polityk i procedur.
- Zadbajmy o to, aby na każdym etapie procesu produkcyjnego stosowane były standardy wysokiej jakości.
- Niezwłocznie zgłaszajmy wszelkie wątpliwości związane z niezgodnością produktu.
- Niezwłocznie zgłaszajmy uwagi klientów dotyczące naszych wyrobów medycznych do lokalnego Działu Obsługi Klienta i Działu Zarządzania Jakością.

## RELACJE Z PODMIOTAMI ŚWIADCZĄCYMI OPIEKĘ ZDROWOTNĄ

Ostatecznym celem relacji bioMérieux z podmiotami świadczącymi opiekę zdrowotną (ang. healthcare professionals, HCP) jest poprawa jakości opieki nad pacjentami oraz zdrowia publicznego. HCP mają kluczowe znaczenie dla naszej misji i zapewniają cenną pomoc przy opracowywaniu naszych produktów, prowadzeniu badań klinicznych i pomaganiu pacjentom w korzystaniu z naszych produktów.

Nigdy nie wolno nam oferować ani dostarczać niczego HCP z intencją niewłaściwego wpływu na niego w celu przepisania, zalecenia, kupna lub dostawy naszych produktów. Wszystkie nasze relacje z HCP muszą mieć uzasadniony powód biznesowy. Pamiętaj, że branża opieki zdrowotnej podlega ścisłym regulacjom prawnym: to, co w innych sektorach może być uznane za dopuszczalne praktyki biznesowe lub uprzejmości, może nie być odpowiednie w kontaktach z HCP. Musimy postępować zgodnie z Podręcznikiem przeciwdziałania korupcji, lokalnymi przepisami i politykami oraz branżowymi kodeksami postępowania (takimi jak AdvaMed i MedTech), w których zawarte są wytyczne dotyczące takich kwestii jak prezenty, środki na cele reprezentacyjne i posiłki.

Zgodnie z prawem wielu krajów, jakiegokolwiek przekazanie wartości przez naszą Firmę na rzecz HCP musi zostać udokumentowane i zgłoszone władzom państwowym. Te przepisy dotyczące przejrzystości mogą wymagać od nas zgłaszania między innymi prezentów, posiłków, honorariów za konsultacje, umów na badania i kosztów podróży. Ponosimy odpowiedzialność za rzetelne dokumentowanie i zgłaszanie wszelkich takich transakcji w ramach odpowiedniego procesu.

### PRZEDE WSZYSTKIM

- Nigdy nie oferujemy ani nie przekazujemy niczego HCP z intencją niewłaściwego wpływu na niego w celu przepisania, zalecenia, kupna lub dostawy naszych produktów.
- Zadbajmy o przestrzeganie lokalnych przepisów ustawowych i wykonawczych w zakresie promocji i marketingu wobec HCP, przepisów dotyczących przejrzystości, branżowych kodeksów postępowania (takich jak AdvaMed i MedTech) oraz Podręcznika przeciwdziałania korupcji.
- Ewidencjonujemy uzasadnienia biznesowe dla naszych relacji z HCP i dokumentuj transakcje zgodnie z finansowymi politykami i procedurami.

## PROMOCJA I MARKETING

Nasze produkty przynoszą znaczne korzyści naszym klientom i ich pacjentom. Dysponowanie informacjami o naszych produktach i usługach ułatwia naszym klientom klinicznym spełnianie potrzeb ich pacjentów. Dostarczanie tych informacji w dokładny, przejrzysty i uczciwy sposób jest niezbędne aby nasze produkty trafiły do rąk tych, którzy ich potrzebują.

Istnieje wiele przepisów mających na celu ochronę pacjentów przed niewłaściwymi lub nieuczciwymi praktykami marketingowymi, które w ostatecznym rozrachunku mogą prowadzić do uszczerbku na ich zdrowiu. Dostarczając informacje o naszych produktach, musisz zadbać o przestrzeganie wszystkich obowiązujących przepisów ustawowych i wykonawczych, kodeksów branżowych oraz naszych wewnętrznych procesów i standardów.

### PRZEDE WSZYSTKIM

- Korzystajmy wyłącznie z zatwierdzonych materiałów promocyjnych lub edukacyjnych.
- Nigdy nie tworzymy własnych materiałów promocyjnych ani nie zmieniamy zatwierdzonych materiałów bez odpowiednich upoważnień i zgód.
- Promujmy produkty tylko zgodnie z ich lokalnie zatwierdzonymi zastosowaniami i zgodnie z lokalnymi przepisami.



## 3/ PROWADZIMY HANDEL ZGODNIE Z ZASADAMI

### HANDEL MIĘDZYNARODOWY

Firma bioMérieux ma klientów i partnerów biznesowych na całym świecie. W przypadku handlu międzynarodowego do transakcji prowadzonych w jednym kraju mogą się stosować przepisy innego państwa. Pracownicy uczestniczący w handlu międzynarodowym muszą być zaznajomieni z wszystkimi obowiązującymi przepisami ustawowymi i wykonawczymi oraz ograniczeniami w zakresie importu, eksportu, bojkotów, ceł i embarga oraz stosować się do nich. Nieprzestrzeganie tych ograniczeń może prowadzić do sankcji cywilnych i karnych, a także do utraty przywilejów importowych lub eksportowych.

#### Kontrola eksportu

**Przewóz produktów z jednego kraju do drugiego podlega przepisom ustawowym i wykonawczym określanym jako „kontrola eksportu”.** Przepisy te dotyczą zarówno towarów (dóbr i materiałów), technologii (danych technicznych i know-how) oraz oprogramowania. Kontrola eksportu ogranicza także reeksport produktów z jednego kraju do drugiego. Przepisy ustawowe kraju, z którego dany produkt pochodzi lub w którym został wyprodukowany mogą powodować, że eksport lub reeksport do niektórych krajów objętych sankcjami będzie ograniczony bądź zakazany.

W większości państw obowiązują przepisy ustawowe i wykonawcze ograniczające lub zabraniające wywozu do określonych krajów, organizacji i osób. Ograniczenia te mają na celu uniemożliwienie tym podmiotom uzyskanie wiedzy, materiałów lub technologii mogących służyć działalności szkodliwej dla ludzi lub środowiska. Wiele krajów publikuje „czarne listy podmiotów”, na których znajdują się na przykład zidentyfikowane organizacje terrorystyczne lub handlarze narkotyków. Firma bioMérieux musi stosować się do tych list i zadbać o nieprzewodzenie interesów z wyszczególnionymi na nich podmiotami.

#### Przepisy prawne dotyczące importu i ceł

**Wszelki wwóz środków materialnych i wartości niematerialnych z jednego kraju do drugiego stanowi import** i podlega zasadom importowym oraz celnym. Jako importer jesteśmy zobowiązani do zachowania należytej staranności w zakresie określania właściwej klasyfikacji, wartości i kraju pochodzenia wszystkich importowanych towarów.

#### PRZEDE WSZYSTKIM

- Bądźmy zaznajomieni z politykami i procedurami Firmy w zakresie eksportu i importu, a także odpowiednich ograniczeń handlowych.
- Uzyskujemy wszystkie niezbędne licencje i zezwolenia przed przewozem czegokolwiek z jednego kraju do drugiego.
- Zadbajmy o to, aby wszelkie informacje, takie jak dokumentacja importowa i eksportowa, dostarczane rządowi były zgodne z prawdą, kompletne i przekazywane na czas.
- W razie jakichkolwiek pytań lub błędów, którym należy zaradzić konsultujemy się z wyznaczonymi ekspertami firmy.

### UCZCIWE RELACJE Z NASZIMI PARTNERAMI BIZNESOWYMI

Nasza globalna sieć dostawców i partnerów biznesowych jest kluczowym zasobem dla bioMérieux. Utrzymywanie silnych, wzajemnie korzystnych relacji z odpowiedzialnymi dostawcami i partnerami biznesowymi stanowi nieodłączny element obsługi naszych klientów na całym świecie.

#### Oczekiwania wobec dostawców i partnerów biznesowych w zakresie etyki

Dążymy do budowania relacji z dostawcami i partnerami biznesowymi, którzy podzielają nasze zaangażowanie na rzecz etyki w biznesie. Oczekujemy, że wszystkie strony, z którymi prowadzimy interesy, będą przestrzegać postanowień Karty odpowiedzialnych zakupów bioMérieux.



Zgodnie z tymi oczekiwaniami, dostawcy i partnerzy biznesowi będą:

- Stosować się do wszystkich przepisów ustawowych i wykonawczych obowiązujących w krajach,
- W których prowadzą działalność; Odmawiać jakiegokolwiek udziału w działaniach korupcyjnych;
- Unikać praktyk nieuczciwej konkurencji oraz je eliminować;
- Przestrzegać międzynarodowych praw handlowych;
- Brać odpowiedzialność za zdrowie i bezpieczeństwo swoich pracowników;
- Przestrzegać podstawowych praw człowieka, w tym zakazu pracy dzieci, handlu ludźmi oraz wszelkich innych okrutnych, niehumanitarnych lub poniżających praktyk;
- Przestrzegać przepisów prawa pracy;
- Umożliwiać swobodne zrzeszanie się pracowników; oraz
- Działać zgodnie z międzynarodowymi standardami i przepisami w zakresie ochrony środowiska naturalnego.

### Wybór dostawców i uczciwe traktowanie partnerów biznesowych

Staramy się nawiązywać współpracę z różnego rodzaju przedsiębiorstwami, dając im szansę zaprezentowania swoich produktów, usług i doświadczenia firmie bioMérieux. Dotyczy to małych przedsiębiorstw oraz tych, których właścicielami są kobiety, mniejszości, weterani i osoby niepełnosprawne. Dostawców należy wybierać na podstawie ceny, jakości, dostaw, usług, różnorodności i reputacji, a także ich zaangażowania w odpowiedzialne, ekologiczne i etyczne praktyki biznesowe.

#### PRZEDE WSZYSTKIM

- Prowadźmy działania biznesowe w sposób uczciwy i rzetelny.
- Wybierajmy partnerów biznesowych i dostawców na podstawie zdolności do dostosowania się do interesów, wartości i potrzeb Firmy, bez osobistych konfliktów interesów.
- Przestrzegajmy polityki i procedur Firmy w zakresie wyboru dostawców i innych partnerów biznesowych oraz zarządzania nimi.
- Zadbajmy o to, aby nasi dostawcy byli zaznajomieni z naszymi oczekiwaniami w zakresie etyki postępowania.
- Domagajmy się działań naprawczych, jeżeli dojdzie do nas informacja o problemie ze zgodnością, z rozwiązaniem umów włącznie.

## POSZANOWANIE UCZCIWEJ KONKURENCJI

Promowanie uczciwych praktyk biznesowych leży w naszym najlepszym interesie. Większość gospodarek krajowych i regionalnych wspiera wolną konkurencję jako najlepszy i korzystny dla konsumentów sposób realizacji postępu społecznego. Uczciwość w naszych relacjach z konkurencją zwiększa zaufanie naszych konsumentów i ułatwia nam pracę.

Wiele zachowań biznesowych może być zakazanych w zależności od przepisów prawa kraju, w którym mają one miejsce.

#### PRZEDE WSZYSTKIM

Musimy powstrzymać się od działań, które naruszają przepisy antymonopolowe i analogiczne prawa rządzące konkurencją. Takie działania to, na zasadzie nieograniczającego przykładu:

- **Ustalanie cen:** Ustalanie cen między konkurentami, bezpośrednio lub pośrednio, stanowi naruszenie przepisów antymonopolowych i jest surowo zakazane.
- **Dokonywanie podziału klientów i rynku:** Nielegalne jest uzgadnianie przez konkurentów, że nie będą współzawodniczyć biznesowo, co obejmuje porozumienia dotyczące sposobu podziału rynków, czy to według terytorium, linii produktów czy klientów. Pracownikom nigdy nie wolno omawiać ani zgadzać się na prośby lub żądania ze strony konkurenta lub dwóch albo większej liczby dystrybutorów dotyczące podziału terytoriów, produktów lub klientów.
- **Informacje o konkurencji:** Zbieranie informacji o konkurencji jest powszechną i dozwoloną praktyką, jednakże zgodnie z przepisami dotyczącymi konkurencji i ogólnymi zasadami prawa biznesowego surowo zakazane jest pozyskiwanie informacji o konkurencji w sposób nielegalny lub nieuczciwy (np. kradzież informacji lub żądanie informacji od byłych pracowników konkurencji, którzy obecnie są zatrudnieni w bioMérieux). Ponadto, nie należy pozyskiwać ani przechowywać żadnych informacji poufnych należących do podmiotów zewnętrznych bez wyraźnej zgody takiego podmiotu (np. podpisanej umowy o poufności i nieujawnianiu informacji).
- **Nieuczciwa reklama:** Nielegalne jest wykorzystywanie w kampaniach promocyjnych lub reklamowych porównywania produktów bioMérieux z analogicznymi produktami konkurencji, jeżeli takie porównanie nie jest oparte na rzeczywistych, obiektywnych badaniach lub danych.

## ZERO TOLERANCJI DLA KORUPCJI

Przedsiębiorstwa takie jak nasze odgrywają integralną rolę w globalnych działaniach na rzecz walki z korupcją i płatnej protekcji.

**Korupcja oznacza gotowość do działania nieuczciwego lub oszukańczego, bezpośrednio lub pośrednio, w zamian za korzyści osobiste.** Osoba na wpływowym stanowisku, która nielegalnie przyjmuje środki pieniężne, aby podjąć decyzję faworyzującą wpłacającego, uczestniczy w korupcji – tak samo jak osoba przekazująca takie środki. Korupcja podnosi koszty prowadzenia działalności, tworzy nieuczciwą konkurencję, hamuje innowacje i niszczy struktury społeczne. Ponadto opóźnia, zakłóca i odwraca wzrost gospodarczy oraz pogłębia ubóstwo.

Płatna protekcja oznacza rodzaj korupcji, która ma miejsce, kiedy dana osoba wykorzystuje rzeczywisty lub pozorny wpływ na osobę pełniącą funkcję publiczną w celu uzyskania nienależnych jej przysług lub preferencyjnego traktowania kogoś innego w zamian za korzyść lub zapłatę.

Firma bioMérieux jest zobowiązana do prowadzenia swojej działalności bez stosowania nieuczciwych wpływów łapówkarstwa i korupcji, w tym płatnej protekcji. Nigdy nie wolno dawać łapówek ani oferować innych niewłaściwych korzyści, bezpośrednio lub pośrednio, w celu uzyskania nieuczciwej przewagi. W firmie bioMérieux **nie ma jakiegokolwiek tolerancji dla korupcji**. Ponadto, nasi partnerzy biznesowi (tacy jak dystrybutorzy, wykonawcy lub agenci) powinni zobowiązać się do przestrzegania tych samych standardów etycznych, których oczekujemy od naszych pracowników. Niewłaściwe korzyści obejmują wszystko, co ma określoną wartość, w tym łapówki, prowizje od umów, nielegalne zniżki, płatności „pod stołem”, podarunki, zapewnianie rozrywki bądź pokrywanie kosztów podróży.

### Istotne polityki

Wdrożyliśmy Program przeciwdziałania korupcji, który obejmuje:

- Podręcznik przeciwdziałania korupcji;
- Zasady postępowania w biznesie dla podmiotów zewnętrznych; oraz
- Proces doboru pośredników i współpracy z nimi.

Od wszystkich pracowników oczekuje się dokładnego przestrzegania zasad Programu przeciwdziałania korupcji w odniesieniu do wszystkich transakcji biznesowych.

### Co z prezentami, środkami na cele reprezentacyjne i podróżami?

Zabrania się przekazywania jakichkolwiek korzyści (bezpośrednio lub pośrednio), w tym prezentów, środków na cele reprezentacyjne lub podróży, klientowi (obecnemu lub potencjalnemu) lub urzędnikowi państwowemu, które mają na celu niewłaściwe wywarcie wpływu na decyzje biznesowe lub mogą być postrzegane jako takie. W wielu krajach prawo ogranicza lub zakazuje dostarczania posiłków, rozrywki lub prezentów tym osobom. Szczegółowe informacje na ten temat można znaleźć w Podręczniku przeciwdziałania korupcji, którego zasad należy przestrzegać.

Należy pamiętać, że ma znaczenie to, jak widzą nas inni. Coś, co dajesz, może sprawiać wrażenie niewłaściwej zapłaty, niezależnie od twoich intencji. Należy unikać nawet pozorów przekupstwa.

#### PRZEDE WSZYSTKIM

- Odmawiamy udziału w jakiegokolwiek rodzaju korupcji, przekupstwie lub wyłudzeniu wpływów lub zezwalać na nie.
- Przestrzegamy wszystkich obowiązujących przepisów i zasad wewnętrznych dotyczących kontaktów z władzami rządowymi i podmiotami świadczącymi opiekę zdrowotną, zgodnie z zasadami zawartymi w Podręczniku przeciwdziałania korupcji.
- Zadbajmy o to, aby powiązane z nami podmioty zewnętrzne były zaznajomione z naszymi standardami w zakresie etyki dotyczącymi korupcji i łapówkarstwa i zobowiązały się do stosowania się do nich.
- Powiadamy Dział Ethics & Compliance, jeżeli pojawią się pytania lub obawy dotyczące działań noszących znamiona korupcji.

## ZAPEWNIENIE INTEGRALNOŚCI FINANSOWEJ / PRZECIWDZIAŁANIE PRANIU BRUDNYCH PIENIĘDZY

Wiele osób ufa, że bioMérieux prowadzi dokładną i rzetelną dokumentację finansową, włącznie z naszymi pracownikami, naszymi udziałowcami, organami podatkowymi, rządami i opinią publiczną.

Musimy zadbać o to, aby nasze działania biznesowe były prawidłowo ewidencjonowane zgodnie z obowiązującymi standardami rachunkowości. Ustanowiliśmy zasady i procedury finansowe mające na celu zapewnienie zgodności z tymi standardami, a także z przepisami ustawowymi i wykonawczymi.

Firma bioMérieux zabrania jakiegokolwiek udziału w praniu brudnych pieniędzy. **Pranie brudnych pieniędzy oznacza proces polegający na ukrywaniu charakteru i źródła pieniędzy związanych z działalnością przestępczą (na przykład korupcją, terroryzmem czy handlem narkotyków) w legalnym obrocie, w którym ich prawdziwego źródła nie da się zidentyfikować.** Wszelkie wykryte nieprawidłowości dotyczące kraju pochodzenia lub instytucji finansowej uczestniczącej w danej transakcji powinny zostać zbadane i zgłoszone do jednostek wewnętrznych (takich jak Dział Ethics & Compliance, Dział Audytu Wewnętrznego, Dział Kontroli Eksportu).

#### PRZEDE WSZYSTKIM

- Stosujemy się do wewnętrznych polityk i procedur finansowych.
- Nigdy nie dokonujemy wpisów niezgodnych z prawdą, wprowadzających w błąd lub zwodniczych.
- Przekazujemy odpowiednim przedstawicielom rzetelne szacunki, analizy bądź informacje w celu umożliwienia właściwej wyceny aktywów i zobowiązań.
- Zadbajmy o to, aby nasza współpraca odbywała się z legalnymi partnerami biznesowymi, którzy nie uczestniczą w działalności przestępczej.
- Współpracujemy z naszymi wewnętrznymi i zewnętrznymi audytorami.
- W celu uniknięcia zewnętrznych procederów malwersacji zawsze sprawdzamy, czy prośba o poufne informacje pochodzi z zaufanego źródła, potwierdzając to źródło.

## ZARZĄDZANIE DOKUMENTACJĄ

Nasze zobowiązanie do uczciwości opiera się między innymi na właściwym tworzeniu rzetelnej dokumentacji biznesowej, a także jej utrzymywaniu i usuwaniu. Dokumentacja ta stanowi cenny zasób bioMérieux, w związku z czym należy nią starannie zarządzać i zabezpieczać. Poprawne prowadzenie dokumentacji stanowi niezwykle ważny element zachowania zgodności z przepisami.

### Kontrakty i inne umowy prawne

Odpowiednia dokumentacja prawna stanowiąca podstawę do dochodzenia praw stanowi silne wsparcie dla Firmy w zakresie osiągnięcia jej celów biznesowych i zabezpiecza ją przed poważnym ryzykiem biznesowym, prawnym i etycznym.

Bez dokumentacji prawnej w razie sporu lub postępowania sądowego wykonanie poszczególnych postanowień umowy może być problematyczne. Trudne lub wręcz niemożliwe może być także rozpoznanie przychodów zgodnie ze standardami rachunkowości bądź rozliczanie innych podmiotów z odpowiedzialności w zakresie stosowania się do naszych standardów.

Musimy zachować szczególną dokładność w dokumentowaniu usług świadczonych na rzecz bioMérieux przez pośredników, takich jak konsultanci, doradcy, agenci, specjaliści lub dystrybutorzy. Płatności na rzecz takich podmiotów muszą być w sposób uczciwy dostosowane do świadczonych usług oraz odpowiednio odnotowywane w księgach Firmy. Zgodność i zobowiązania w zakresie etyki muszą być dokumentowane w celu zapewnienia, że pośrednicy ponoszą pełną odpowiedzialność za przestrzeganie standardów naszej Firmy.

#### PRZEDE WSZYSTKIM

- Zadbajmy o to, aby wszystkie zobowiązania istniejące pomiędzy bioMérieux a podmiotami zewnętrznymi (osobami lub przedsiębiorstwami) były dokumentowane w formie pisemnej umowy, zlecenia zakupu lub innego odpowiedniego dokumentu prawnego.
- Zadbajmy o to, aby przejrzewanie, walidacja oraz ostateczne zatwierdzenie i podpisanie dokumentów prawnych przebiegały zgodnie z procesami i procedurami Firmy.
- Zadbajmy o jasne określenie zobowiązań w zakresie zgodności i etyki zarówno Firmy, jak i odpowiednich podmiotów zewnętrznych.

### Przechowywanie i niszczenie dokumentacji

Przepisy prawne krajów, w których prowadzimy działalność, wymagają od nas przechowywania pewnych rodzajów dokumentacji przez określony czas. Nieprzestrzeganie globalnych i lokalnych przepisów mogłoby narazić Firmę na kary, grzywny i inne sankcje lub postawić ją w bardzo niekorzystnej sytuacji we wszelkich przyszłych postępowaniach prawnych (np. procesach sądowych, audytach regulacyjnych). Ponadto musimy pamiętać, że za naszą dokumentację odpowiadamy my sami – musimy być w stanie obronić każdy dokument, który tworzymy.

#### PRZEDE WSZYSTKIM

- Przechowujemy i niszczymy dokumenty zgodnie z lokalnymi wymogami prawnymi i wewnętrzną polityką przechowywania dokumentacji.
- Przed napisaniem danego dokumentu zastanówmy się dobrze, czy jest on potrzebny (np. e-mail).
- Pamiętajmy, że musimy brać odpowiedzialność za wszystkie dokumenty, które tworzymy.
- Dokumentujmy informacje, które są rzeczowe i obiektywne, nie wprowadzają w błąd ani nie są przesadzone.
- Pomyślmy, jacy odbiorcy mogą zapoznać się z danym zapisem, zarówno ci zamierzeni, jak i nie (np. media, rząd lub udziałowcy).



## 4/ ZAPEWNIAMY, ŻE PRZETWARZAMY DANE W SPOSÓB ETYCZNY

### POSZANOWANIE PRYWATNOŚCI I OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Prywatność jest prawem podstawowym zgodnie z artykułem 12 Powszechnej Deklaracji Praw Człowieka z 1948 r. Firma bioMérieux jest zobowiązana do zachowania poufności danych osobowych. W wielu krajach obowiązują surowe przepisy ograniczające wykorzystywanie tych danych. Zgodnie z takimi przepisami przedsiębiorstwa muszą podejmować odpowiednie środki w celu zapewnienia poufności, spójności oraz dostępności danych osobowych.

Każdy pracownik mający dostęp do danych osobowych musi wyrazić zgodę na przestrzeganie zasad ochrony danych osobowych oraz gromadzić, wykorzystywać i ujawniać dane osobowe wyłącznie zgodnie z wewnętrznymi zasadami bioMérieux i lokalnymi przepisami ustawowymi.

„Dane osobowe” oznaczają wszelkie informacje dotyczące zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowania osoby fizycznej; osoba możliwa do zidentyfikowania oznacza osobę fizyczną, którą można bezpośrednio lub pośrednio zidentyfikować na podstawie numeru identyfikacyjnego lub co najmniej jednego czynnika charakterystycznego dla jej tożsamości fizycznej, fizjologicznej, umysłowej, ekonomicznej, kulturowej lub społecznej.

#### PRZEDE WSZYSTKIM

Dane muszą być:

- Przetwarzane zgodnie z prawem, rzetelnie i w sposób przejrzysty w stosunku do osoby, której dane dotyczą (osoby fizycznej).
- Gromadzone dla określonych, jednoznacznych i zgodnych z prawem celów i nieprzetwarzane dalej w sposób niezgodny z tymi celami.
- Adekwatne, stosowne i ograniczone do niezbędnego minimum w odniesieniu do celów, dla których są przetwarzane („Minimalizacja danych”).
- Poprawne i w razie potrzeby aktualizowane.
- Przechowywane w formie umożliwiającej identyfikację osób, których dane dotyczą, przez okres nie dłuższy niż jest to konieczne do osiągnięcia celów, dla których dane osobowe są przetwarzane.
- Przetwarzane w sposób zapewniający odpowiednie bezpieczeństwo danych osobowych.
- Przeniesione z jednego kraju do drugiego wyłącznie po zasięgnięciu porady prawnej lub porady dotyczącej zgodności z przepisami.

Jeżeli jest to wymagane, osoby, których dane dotyczą, muszą:

- Być poinformowane o istnieniu i celu wszelkiego przetwarzania ich danych osobowych.
- Mieć prawo dostępu do swoich danych, ich poprawiania i sprzeciwu wobec nich.
- Niezwłocznie zgłaszać Global Data Privacy Officer wszelkich potencjalnych przypadków niewłaściwego wykorzystania lub utraty danych osobowych.

### BIOETYKA I ZGODNOŚĆ BADAŃ Z ZASADAMI

Bioetyka jest nauką o kwestiach etycznych wynikających z postępu w biologii i medycynie. Dostarcza ona sposobów umożliwiających rozwiązywanie kwestii etycznych, które pojawiają się we wszelkiego rodzaju sytuacjach klinicznych. Firma bioMérieux podejmuje działania mające na celu ochronę zdrowia jednostek i społeczeństwa poprzez aktywne uwzględnianie aspektów bioetycznych przy każdych prowadzonych badaniach biomedycznych.

## OCHRONA DANYCH PACJENTÓW

Jako firma z sektora opieki zdrowotnej, bioMérieux ma dostęp do **danych osobowych w kontekście opieki zdrowotnej, znanych jako dane pacjentów** – które stanowią wysoce wrażliwe informacje. Firma bioMérieux bierze na siebie zobowiązane do ochrony informacji zdrowotnych pacjentów i przestrzegania obowiązujących przepisów w zakresie ich wykorzystania i ujawniania. **Dane identyfikacyjne pacjenta**, w tym między innymi imię i nazwisko, numer ubezpieczenia społecznego, numer telefonu, kod pocztowy lub numer dokumentacji medycznej, **uważa się za chronione informacje zdrowotne (ang. Protected Health Information, PHI)**. PHI nie mogą być przetwarzane do celów innych niż leczenie pacjenta, płatności lub działania w zakresie opieki zdrowotnej. Rozpowszechnianie PHI musi być ograniczone do minimum niezbędnego do osiągnięcia dozwolonego celu. Upoważnieni pracownicy muszą zobowiązać się do zachowania prywatności i poufności wszelkich danych pacjentów/PHI.

### PRZEDE WSZYSTKIM

- Zadbajmy o przestrzeganie międzynarodowych standardów w zakresie bioetyki.
- Przekazujemy pacjentom i wolontariuszom dokładne informacje na temat wykorzystywania ich próbek i danych do celów badawczych.
- W stosunku do pacjentów i wolontariuszy postępujemy z zachowaniem poufności. Przykładowo, nie wolno nam używać nazwisk osób, które biorą udział w naszych badaniach (zwłaszcza poprzez ich próbki lub dane) jako danych identyfikacyjnych.
- Przekazujemy wyniki badań zgodnie z międzynarodowymi standardami.
- Zadbajmy o to, aby nasi partnerzy w badaniach, tacy jak biolodzy, lekarze i dostawcy próbek, podzielali nasze wartości.



## 5/ DBAMY O DOBRE SAMOPOCZUCIE NASZYCH PRACOWNIKÓW

### ZOBOWIĄZANIA WOBEC PRACOWNIKÓW

Z uwagi na swoje korzenie odwołujące się do przyszłościowej, humanistycznej tradycji, bioMérieux stara się przyciągać utalentowane jednostki, które są innowacyjne i bogate pod względem różnorodności zawodowej i kulturowej oraz daje im możliwości rozwoju. Jesteśmy zaangażowani w tworzenie integracyjnego, bezpiecznego środowiska pracy, w którym pracownicy mogą w pełni wykorzystać swój potencjał.

Firma bioMérieux podjęła zobowiązanie przestrzegania prawa i szeregu międzynarodowych konwencji, w tym Powszechnej Deklaracji Praw Człowieka z 1948 roku oraz Wytycznych ONZ dotyczących biznesu i praw człowieka z 2011 roku. Od 2003 roku bioMérieux należy do programu Global Compact ONZ, międzynarodowej inicjatywy pod auspicjami Organizacji Narodów Zjednoczonych, której celem jest rozwiązywanie problemów wynikających z globalizacji.

Stosujemy się także do zasad podstawowych konwencji Międzynarodowej Organizacji Pracy (zakaz pracy dzieci i pracy przymusowej, poszanowanie wolności zrzeszania się), promowania różnorodności, praw kobiet, poszanowania praw ludzi do korzystania z ich zasobów naturalnych oraz prawa do zdrowia.

## Utrzymywanie zdrowego i bezpiecznego środowiska pracy

Wszyscy mamy prawo do zdrowego i bezpiecznego środowiska pracy. Każdy pracownik ma obowiązek podejmowania uzasadnionych środków ostrożności w celu zapobiegania zagrożeniom godzącym w ludzi poprzez utrzymywanie odpowiedniego środowiska pracy, w tym zgodności z wymogami w zakresie zdrowia, bezpieczeństwa i ochrony środowiska naturalnego.

## Używanie i nadużywanie substancji psychoaktywnych

Firma bioMérieux jest zobowiązana do utrzymywania zdrowego i wolnego od narkotyków środowiska pracy. Posiadanie lub używanie substancji (poza przepisanyimi lekami), które mogłyby stwarzać niebezpieczne warunki, jest surowo zabronione w miejscu pracy. Nie będzie tolerowana utrata sprawności wynikająca ze spożywania narkotyków lub alkoholu. Pracownicy, którzy przyjmują leki na receptę, które mogą kolidować z ich obowiązkami w miejscu pracy, powinni skonsultować się z lokalnym przedstawicielem Działu HR w celu uzyskania odpowiednich wskazówek.

Każdy pracownik mający do czynienia z substancjami, które mogą być nadużywane lub niewłaściwie używane, musi przestrzegać zasad bioMérieux i lokalnych przepisów dotyczących właściwego obchodzenia się z tymi substancjami oraz ich przechowywania, aby nie dopuścić do ich wykorzystania do celów niezgodnych z prawem.

## Zakaz stosowania przemocy w miejscu pracy

Bezpieczeństwo pracowników stanowi nadrzędny priorytet. Firma bioMérieux surowo zabrania pracownikom kierowania gróźb pod adresem współpracowników lub innych osób prowadzących interesy z Firmą bądź dopuszczania się względem nich aktów przemocy. W miejscu pracy niedopuszczalne są jakiegokolwiek groźby użycia przemocy i jej faktyczne użycie.

Pracownikom nie wolno wnosić broni ani żadnych innych potencjalnie niebezpiecznych przedmiotów lub substancji do miejsca pracy lub na teren zakładu.

### PRZEDE WSZYSTKIM

- Wykonujemy naszą pracę w sposób bezpieczny.
- Uważnie rozważamy nasze działania, aby nie narażać siebie ani innych na ryzyko.
- Bądźmy zaznajomieni z prawem oraz powiązanyimi politykami firmy w obszarach podlegających przepisom w zakresie bezpieczeństwa i ochrony środowiska oraz przestrzegajmy go.
- Dążmy do ciągłej poprawy wyników w zakresie zdrowia, bezpieczeństwa i ochrony środowiska w miejscu pracy.
- Dbajmy o to, aby właściwie obchodzić się z wszelkimi substancjami, które mogą być nadużywane lub używane w niewłaściwy sposób.
- Niezwłocznie zgłaszajmy warunki stwarzające niebezpieczeństwo oraz inne warunki dotyczące zdrowia, bezpieczeństwa lub środowiska.

# PRZESTRZEGANIE PRAW CZŁOWIEKA

## Różnorodność, brak dyskryminacji i prześladowanie

Firma bioMérieux prowadzi działania na rzecz tworzenia środowiska równego zatrudnienia i możliwości awansu dla wszystkich osób o odpowiednich kwalifikacjach. Różnorodność naszych pracowników stanowi atut promowany i wspierany w obrębie całej Firmy. Nasze zaangażowanie na rzecz różnorodności obejmuje także dostosowanie się do potrzeb osób z niepełnosprawnościami i potrzebami socjalnymi.

Firma bioMérieux zakazuje zachowań, które stawiają danego pracownika lub grupę pracowników w złym świetle ze względu na płeć, wiek, rasę, pochodzenie etniczne, narodowość, religię, stan cywilny, orientację seksualną lub tożsamość, niepełnosprawność, chorobę, informacje genetyczne lub inne aspekty podlegające ochronie na mocy obowiązującego prawa. Wszelkie aspekty stosunku pracy, takie jak zatrudnianie, zakres obowiązków, awans, wynagrodzenie, kwestie dyscyplinarne oraz wypowiedzenie muszą być realizowane bez względu na wymienione wcześniej aspekty.

Firma bioMérieux wspiera i promuje środowisko pracy wolne od jakiegokolwiek rodzaju prześladowania. Firma bioMérieux nie będzie tolerować obraźliwego ani krzywdzącego zachowania w miejscu pracy, stwarzającego atmosferę zastraszenia lub wrogości. Firma nie będzie tolerować prześladowania osób niezależnie od powodu. W szczególności bioMérieux zabrania molestowania seksualnego, w tym niepożądanych niedwuznacznych propozycji, domagania się przysług seksualnych oraz innych zachowań werbalnych lub fizycznych, które mają charakter dyskryminacji pod względem seksualnym.

## Prawa człowieka

Jako sygnatariusz Global Compact, bioMérieux promuje międzynarodowe prawo w zakresie praw człowieka i stosuje się do niego. Firma bioMérieux potępia stosowanie pracy przymusowej oraz wyzysk dzieci. Przestrzegamy wszystkich przepisów w zakresie niewolnictwa i handlu ludźmi.

### PRZEDE WSZYSTKIM

- Wspieramy i promujemy działania bioMérieux na rzecz integracji i różnorodności. Nigdy nikogo nie dyskryminujemy ani nie prześladowujemy.
- Nigdy nie uczestniczymy w jakichkolwiek aktach bądź groźbach przemocy wobec innego pracownika. Zadbajmy o podstawowe prawa człowieka i zgodność z przepisami prawa pracy.

## UNIKANIE KONFLIKTÓW INTERESÓW

W bioMérieux bardzo ważne jest podejmowanie właściwych działań. Musimy wszyscy wspólnie pracować na to, by mieć pewność, że budujemy firmę, która podejmuje decyzje w oparciu o zasługi, a nie osobiste interesy. Należy unikać **wszelkich konfliktów interesów, czyli relacji lub osobistych interesów mogących uniemożliwić pracownikowi podejmowanie decyzji w sposób uczciwy i bezstronny.**

Pracownikom nie wolno wykorzystywać swojej pozycji do uzyskiwania bezpośrednich lub pośrednich korzyści dla siebie lub dla przyjaciół bądź krewnych. Obejmuje to wykorzystywanie wszelkich możliwości oferowanych bioMérieux dla osobistych korzyści pracownika.

Otrzymywanie prezentów, gratyfikacji, opłat, prowizji lub płatności o wartości większej niż nominalna stanowi konflikt interesów dla pracowników bioMérieux. Jeżeli dostawca, klient lub jakikolwiek inny partner biznesowy oferuje Ci cokolwiek, co mogłoby uniemożliwić Ci podjęcie uczciwej, bezstronnej decyzji biznesowej, nie należy tego przyjmować.

Pracownicy nie mogą akceptować ani kontynuować relacji, w których powiązania towarzyskie lub rodzinne mogłyby wpływać na ich zdolność obiektywnego osądu.

Korzystanie z własności i usług bioMérieux powinno odbywać się wyłącznie w uzasadnionych celach biznesowych bioMérieux, a nie dla osobistych korzyści pracownika i nigdy w celach niezgodnych z prawem bądź z zasadami etyki. Osobiste korzystanie z firmowych zasobów informatycznych (poczta elektroniczna, Internet, telefon, itp.) nie powinno zakłócać wydajności pracy ani przekraczać nominalnych kosztów ponoszonych przez Firmę. Narzędzia te stanowią własność bioMérieux. Wykorzystywanie ich do celów niezwiązanych z pracą poza sporadycznym okazjonalnym wykorzystywaniem do celów osobistych albo do celów, które naruszałyby jakiegokolwiek zasady bioMérieux, w tym politykę przeciwdziałania prześladowaniu, jest surowo zabronione.

Należy unikać zatrudnienia poza firmą, które mogłoby mieć potencjalny wpływ na wykonywanie pracy przez pracownika w bioMérieux. Pracownik nie może służyć żadnej organizacji, która mogłaby dostarczać towary lub usługi firmie bioMérieux, kupować towary lub usługi od bioMérieux bądź konkurować z bioMérieux bez uprzedniej zgody Compliance Officer.

### PRZEDE WSZYSTKIM

- Bądźmy zaznajomieni z Polityką bioMérieux dotyczącą konfliktów interesów i stosujmy się do nich.
- Unikajmy sytuacji, w których nasze osobiste interesy kolidują z interesami bioMérieux.
- Zgłaszajmy każdy potencjalny konflikt interesów swojemu przełożonemu oraz do Działu Ethics & Compliance.



## 6/ W PRZEMYŚLANY SPOSÓB WSPÓŁDZIAŁAMY Z NASZĄ SPOŁECZNOŚCIĄ

## OCHRONA ŚRODOWISKA NATURALNEGO

Działania bioMérieux na rzecz zrównoważonego rozwoju wzmocniają nasze zaangażowanie społeczne. Oprócz stosowania się do przepisów ustawowych i wykonawczych w zakresie ochrony środowiska, wdrażamy programy i inicjatywy mające na celu zminimalizowanie naszego wpływu na środowisko.

### PRZEDE WSZYSTKIM

- Przestrzegajmy wszystkich przepisów ustawowych i wykonawczych w zakresie ochrony środowiska, również w zakresie odpowiednich pozwoleń i rejestracji.
- Dążmy do ciągłego rozwoju i doskonalenia naszego systemu zarządzania środowiskowego w celu zminimalizowania naszego wpływu na środowisko.
- Identyfikujemy i oznaczamy środki chemiczne i materiały niebezpieczne, które stanowią zagrożenie dla środowiska oraz odpowiednio nimi zarządzamy w celu zapewnienia bezpiecznego manipulowania nimi, ich przemieszczania, przechowywania, recyklingu lub ponownego wykorzystania i utylizacji.
- Wdrażamy wewnętrzne systemy wczesnego wykrywania i oceny potencjalnych zagrożeń dla środowiska oraz podejmujemy działania mające na celu łagodzenie lub eliminowanie takich zagrożeń, kiedy tylko jest to możliwe.

## WSPIERANIE FILANTROPII I SPOŁECZNEJ ODPOWIEDZIALNOŚCI BIZNESU ZGODNIE Z NASZYMI WARTOŚCIAMI

Jako lider w dziedzinie zdrowia publicznego o globalnym zasięgu, w centrum naszych działań stawiamy pacjentów, a mówiąc bardziej ogólnie – ludzi. Dbamy społeczną odpowiedzialność biznesu poprzez wspieranie różnorodnych inicjatyw.

Jako część Grupy Institut Mérieux, bioMérieux prowadzi intensywne działania na rzecz ochrony zdrowia publicznego. Większość naszej działalności filantropijnej jest przeznaczona na wspieranie działań fundacji Fondation Mérieux oraz Fondation Christophe et Rodolphe Mérieux.

Firma bioMérieux wspiera także inicjatywy w krajach, w których mamy swoje zakłady i filie. Zazwyczaj wybieramy projekty związane z:

- Dziedziny, w których specjalizuje się nasza Firma, takimi jak diagnostyka in vitro, walka z chorobami zakaźnymi, oporność na środki przeciwdrobnoustrojowe, nowotwory oraz choroby układu krążenia;
- Misją naszej Firmy, czyli poprawą zdrowia publicznego i przyczynianiem się do zwiększenia dostępu do opieki zdrowotnej, szczególnie w krajach rozwijających się.

Priorytetem są dla nas projekty, które umożliwiają firmie bioMérieux działanie w charakterze obywatela korporacyjnego w społecznościach, w których znajdują się jej zakłady i spółki zależne, a także zgłoszenia od organizacji o uznanym statusie interesu publicznego.

Te darowizny są przekazywane dobrowolnie, jako odzwierciedlenie naszych wartości, bez oczekiwania w zamian przychylnego traktowania przez beneficjenta. Firma bioMérieux nigdy nie przekazuje darowizn w zamian za przysługi ani korzyści biznesowe. Ustalając, czy dozwolony jest datek na dany cel charytatywny należy zawsze kierować się wskazówkami zawartymi w Podręczniku przeciwdziałania korupcji.

### PRZEDE WSZYSTKIM

- Przestrzegajmy Kodeksu reprezentując bioMérieux we wszelkich działaniach zewnętrznych.
- Nigdy nie przekazujemy darowizn ani nie obiecujemy ich przekazania na dany cel, ani osobiście ani w imieniu bioMérieux, z zamiarem uzyskania korzyści biznesowych dla firmy bioMérieux.
- Pamiętajmy, że darowizny przekazywane na prośbę podmiotów świadczącymi opiekę zdrowotną lub urzędników państwowych podlegają szczególnej kontroli.
- Nigdy nie zobowiązujemy żadnego pracownika ani partnera biznesowego do wspierania konkretnej inicjatywy filantropijnej.



## 7/ KOMUNIKACJA PROWADZONA Z TROSKĄ

### POSTĘPOWANIE Z INFOMACJAMI POUFNYMI

Pracownicy muszą zawsze dążyć do ochrony i zachowania majątku Firmy przed kradzieżą, utratą, uszkodzeniem, brakiem należytej staranności, marnotrawstwem i niewłaściwym wykorzystaniem. Obejmuje to nasze informacje poufne, zarówno te w formie ustnej, papierowej, jak i elektronicznej. Informacje poufne obejmują między innymi następujące kwestie:

- Wszelkie informacje związane z wynalazkiem, zgłoszeniem patentowym, opracowywaniem lub produkcją jakiegokolwiek wyrobu, w tym rysunki, statystyki wyników, procesy i dane produkcyjne, dane testowe lub specyfikacje;
- Wszystkie informacje o pracownikach, w tym ich wynagrodzeniach lub świadczeniach, akta osobowe (ewidencja pracownicza);
- Polityki, procedury, instrukcje pracy i standardy Firmy;
- Harmonogramy wprowadzania produktów na rynek;
- Informacje o rynku w odniesieniu do naszych produktów, klientach, cenach, warunkach umów oraz strategiach i taktykach sprzedaży lub marketingu, a także informacje dotyczące naszych dostawców i działań konkurencji;
- Niepubliczne informacje finansowe dotyczące Firmy; oraz
- Niepubliczne informacje dotyczące transakcji Firmy, w tym transakcji z klientami, dostawcami usług finansowych i sprzedawcami lub fuzjach, przejęciach i zbyciach.



Jeżeli konieczne jest ujawnienie jakichkolwiek informacji poufnych podmiotom zewnętrznym, dany podmiot musi uprzednio podpisać umowę o zachowaniu poufności (ang. Confidential Disclosure Agreement, CDA). Umowy CDA nie zwalniają pracowników z obowiązku dochowania należytej staranności przy podejmowaniu decyzji o tym, jakie informacje można ujawnić.

W przypadku obowiązywania umowy CDA, musimy stosować się do jej postanowień, ponieważ firma może utracić ochronę swoich informacji lub być narażona na roszczenia odszkodowawcze, jeżeli wymiana informacji nie jest udokumentowana lub występują inne uchybienia.

#### PRZEDE WSZYSTKIM

- Udostępniamy informacje poufne tylko tym pracownikom wewnętrznym, którzy mają uzasadnioną „potrzebę zapoznania się z nimi”.
- Unikajmy omawiania lub prezentowania informacji poufnych tam, gdzie mogłyby one trafić do osób niemających „potrzeby zapoznania się z nimi”.
- Przestrzegajmy wszystkich wewnętrznych i zewnętrznych zasad bezpieczeństwa dotyczących technologii informatycznej i dostępu budynków bioMérieux.
- Odpowiednio postępujemy z takimi informacjami i nie dopuścimy do ich niewłaściwego wykorzystania lub zniszczenia.
- Zapewnijmy wdrożenie i przestrzeganie umów CDA w przypadku konieczności omówienia informacji poufnych z podmiotami zewnętrznymi.
- Miejmy na uwadze, że dane, które tworzymy w systemach Firmy pozostają własnością bioMérieux, za wyjątkiem informacji chronionych przez lokalne przepisy dotyczące prywatności.
- Natychmiast zgłaszajmy wszelkie incydenty, które mogą stanowić naruszenie poufności informacji wrażliwych.

## ZAPEWNIENIE PRAWDŁOWEGO KORZYSTANIA Z SYSTEMU INFORMATYCZNEGO

System informatyczny bioMérieux stanowi część zasobów bioMérieux. Jego rosnące znaczenie sprawia, że ma on zasadnicze znaczenie we wspieraniu naszej codziennej działalności, a jego ochrona jest kluczowym celem dla każdego z nas.

Każdy użytkownik Systemu informatycznego musi być świadomy oczekiwanych praktyk, które opierają się przede wszystkim na zdrowym rozsądku, aby aktywnie przyczynić się do bezpieczeństwa systemu informatycznego.

#### PRZEDE WSZYSTKIM

- Zabezpieczmy kody dostępu do naszych Systemów informatycznych, w tym hasła, karty i tokeny i nigdy ich nie udostępniamy.
- Do sieci korporacyjnej bioMérieux podłączamy wyłącznie sprzęt informatyczny firmy bioMérieux, za wyjątkiem sytuacji dysponowania autoryzacją Systemu informatycznego lub korzystania z uprzednio autoryzowanych połączeń zdalnych.
- Unikajmy wprowadzania złośliwego, pirackiego lub niezatwierdzonego oprogramowania do Systemów informatycznych Grupy bioMérieux.
- Nigdy nie bierzmy udziału w naruszaniu bezpieczeństwa lub zakłócaniu pracy komponentów Systemów informatycznych.
- Informacje poufne wysyłamy lub przechowujemy poza siecią Grupy bioMérieux wyłącznie z poszanowaniem zasad poufności.
- Nigdy nie używamy Systemów informatycznych Grupy bioMérieux do aktywnego uczestniczenia w zdobywaniu lub przesyłaniu informacji bądź materiałów, które naruszają lokalne przepisy i prawa obowiązujące w danym kraju.
- Nigdy nie pożyczamy nikomu swojego laptopa bez fizycznej obecności i kontroli.

## POSZANOWANIE PRAW WŁASNOŚCI INTELEKTUALNEJ

Aby pozostać liderem w dziedzinie diagnostyki in vitro, bioMérieux przeznaczając znaczne zasoby ludzkie i finansowe na tworzenie innowacyjnych produktów, procesów lub koncepcji z dziedziny techniki, nauki, finansów bądź biznesu. Tego rodzaju informacje bioMérieux uważa za cenne zasoby, które należy chronić, zarówno fizycznie, jak i prawnie, z największą starannością

Ochrona fizyczna obejmuje takie środki, jak zabezpieczenie hasłem i szyfrowanie danych elektronicznych lub przechowywanie dokumentacji papierowej pod kluczem, dbałość o pocztę elektroniczną lub papierową oraz powstrzymanie się od omawiania informacji poufnych w miejscach publicznych. Pracownicy są zobowiązani do zachowania poufności tajemnic handlowych i informacji niejawnych bioMérieux. Tajemnice handlowe mogą obejmować informacje dotyczące opracowywania systemów, procesów, produktów, know-how i technologii.

Stanowczo zabrania się wszystkim pracownikom bioMérieux przywłaszczania sobie jakichkolwiek informacji pozyskanych od strony trzeciej podczas prowadzenia działalności zawodowej, jeżeli uzasadnione jest uznanie ich za poufne, a także dopuszczania się plagiatu bądź naruszania wszelkich praw własności intelektualnej (w tym patentów, praw autorskich, znaków towarowych, nazw domen lub tajemnic handlowych) strony trzeciej.

### PRZEDE WSZYSTKIM

- Chronimy prawa własności intelektualnej bioMérieux.
- Szanujemy poufność i prawa osób trzecich.

## WYKORZYSTYWANIE POUFNYCH INFORMACJI DO TRANSAKCJI GIEŁDOWYCH

Wykorzystywanie poufnych informacji do transakcji giełdowych (ang. insider trading) oznacza uwzględnianie nieupublicznionej informacji jako czynnika przy podejmowaniu decyzji inwestycyjnej. Ponieważ informacje te nie są dostępne dla innych inwestorów, osoba wykorzystująca takie informacje może uzyskać nieuczciwą przewagę nad resztą rynku.

Pracownikom nie zabrania się dokonywania osobistych inwestycji, w tym zakupu udziałów Firmy, które nie naruszają zasad Firmy, w tym naszego Kodeksu obrotu rynkowego. Jednakże wszyscy musimy być świadomi, że wykorzystywanie niepublicznych informacji mających wpływ na kształtowanie cen jako elementu decyzji inwestycyjnej jest zabronione przez przepisy ustawowe i wykonawcze w zakresie papierów wartościowych i giełdy.

**Informacje poufne obejmują wszelkie informacje mające bezpośredni lub pośredni związek z bioMérieux, które nie zostały jeszcze upublicznione przez bioMérieux w oficjalnym komunikacie dla prasy, a których upublicznienie z dużym prawdopodobieństwem miałooby wpływ na ceny akcji bioMérieux lub ceny powiązanych z nimi instrumentów finansowych.**

### PRZEDE WSZYSTKIM

W celu dochowania zgodności z przepisami w zakresie papierów wartościowych, nie możemy:

- Kupować ani sprzedawać udziałów w oparciu o informacje, które docierają do nas dzięki naszej działalności zawodowej w bioMérieux i które nie są dostępne publicznie.
- Udostępniać nikomu takich informacji poufnych.



# DIAGNOSTICS IS POWER

## The power to fight infectious diseases

#pioneeringdiagnostics

Jako światowy lider w dziedzinie diagnostyki in vitro od ponad 60 lat, firma bioMérieux działa w 45 krajach i obsługuje ponad 160 krajów korzystając z rozbudowanej sieci dystrybutorów. W 2022 r. przychody osiągnęły 3,6 mld euro, z czego 90% stanowiła sprzedaż poza terytorium Francji.

Firma bioMérieux dostarcza rozwiązania diagnostyczne (systemy, odczynniki, oprogramowanie i usługi), które umożliwiają ustalenie źródła danej choroby bądź zanieczyszczenia w celu poprawy zdrowia pacjentów i zapewnienia bezpieczeństwa konsumentów. Produkty firmy wykorzystywane są głównie do diagnozowania chorób zakaźnych. Są one także stosowane do wykrywania mikroorganizmów w produktach rolno-spożywczych, farmaceutycznych i kosmetycznych.

V 02.D

bioMérieux S.A. • 69280 Marcy l'Étoile • Francja  
Tel.: +33 (0)4 78 87 20 00 • Faks: +33 (0)4 78 87 20 90  
[www.biomerieux.com](http://www.biomerieux.com)